

NAJVYŠŠÍ SÚD SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Župné námestie č. 13, 814 90 Bratislava

Bratislava 11.apríl 2013

Číslo: Spr 149/2013

OZNÁMENIE O VYHLÁSENÍ VÝBEROVÉHO KONANIA na 1 miesto vedúceho zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme

Najvyšší súd Slovenskej republiky so sídlom: Župné námestie č.13, 814 90 Bratislava, zastúpený jeho predsedom: JUDr. Štefanom Harabinom, v súlade s § 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

vyhlasuje výberové konanie

na obsadenie jedného voľného miesta vedúceho zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme vo funkcii: **riaditeľ odboru verejného obstarávania, správy budov a majetku, prevádzky, ochrany a obrany** s miestom výkonu práce v sídle Najvyššieho súdu Slovenskej republiky: Župné námestie č.13, Bratislava a pracovisku v administratívnej budove na nám. SNP č. 28 Bratislava.

I. Predpoklady na výkon práce vo verejnom záujme

Do výberového konania sa môže prihlásiť uchádzač, ktorý spĺňa

- 1) predpoklady podľa § 3 ods.1 písm. a) a b) zákona (má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu a je bezúhonný; za bezúhonného sa nepovažuje ten, kto bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, bezúhonnosť sa preukazuje výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace),
- 2) kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady podľa § 3 ods. 1 písm. c) zákona,
- 3) je zdravotne spôsobilý na výkon obsadzovanej funkcie vedúceho zamestnanca.

II. Kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady

Od uchádzača sa vyžaduje splnenie týchto kvalifikačných a osobitných kvalifikačných predpokladov:

- 1) **Kvalifikačný predpoklad** - vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa získané absolvovaním magisterského alebo inžinierskeho štúdia na vysokej škole v Slovenskej republike podľa osobitného predpisu (zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) alebo uchádzač má uznaný alebo nostrifikovaný doklad o získaní vysokoškolského vzdelania druhého stupňa absolvovaním štúdia rovnakej úrovne na vysokej škole v zahraničí.

- 2) **Osobitný kvalifikačný predpoklad** - odborná spôsobilosť na verejné obstarávanie získaná podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a zapísanie uchádzača do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie Slovenskej republiky a u uchádzača nenastali skutočnosti, ktoré sú podľa zákona o verejnom obstarávaní dôvodom na jeho vyčiarknutie z tohto zoznamu.

III. Iné kritériá a požiadavky v súvislosti s obsadzovanou funkciou

Všeobecný prehľad, analytické schopnosti, vyrovnaný postoj k pracovnému zaťaženiu, samostatnosť v konaní a rozhodovaní, zodpovednosť, komunikatívnosť, verbálny prejav, práca s PC, Microsoft Word, Excel, Microsoft Outlook .

IV. Zoznam požadovaných dokladov

- 1) Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania (ďalej len „žiadosť“) s prílohami (v žiadosti uviesť aj adresu na doručovanie a telefonický kontakt, vrátane elektronickej adresy - e. mail).
- 2) Prílohy k žiadosti
 - a) úradne overená kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
 - b) kópia dokladu o odbornej spôsobilosti na vykonávanie činností vo verejnom obstarávaní (preukaz o odbornej spôsobilosti vydaný podľa zákona o verejnom obstarávaní),
 - c) kópia právoplatného rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie Slovenskej republiky o zapísaní uchádzača do zoznamu odborne spôsobilých osôb vo verejnom obstarávaní,
 - d) originál výpisu z registra trestov nie starší ako tri mesiace,
 - e) profesijný štruktúrovaný životopis,
 - f) motivačný list,
 - g) písomné čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
 - h) písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na obsadzovanú funkciu,
 - i) písomné čestné vyhlásenie o tom, že u uchádzača nenastali skutočnosti, ktoré sú podľa zákona o verejnom obstarávaní dôvodom na jeho vyčiarknutie zo zoznamu odborne spôsobilých osôb,
 - j) písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, vo vysvedčení, v diplome alebo v inom rovnocennom doklade o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, v dokladoch preukazujúcich odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní, profesijnom štruktúrovanom životopise, motivačnom liste,
 - k) písomný súhlas so spracovaním osobných údajov pre účely výberového konania.

V. Forma a obsah výberového konania

Výberové konanie pozostáva z písomnej časti a ústneho pohovoru.

1) **Písomná časť výberového konania**

Písomná časť výberového konania sa uskutoční formou odborného písomného testu zo znalosti všeobecne záväzných právnych predpisov a súvisiacich právnych predpisov upravujúcich najmä túto problematiku: zabezpečovanie verejného obstarávania tovarov, prác a služieb, správa hnutel'ného a nehnuteľného majetku štátu, riadenie a zabezpečovanie autoprevádzky, prevádzky budov, úlohy na úseku ochrany pred požiarmi, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, starostlivosti o pracovné a životné prostredie, plnenie úloh mobilizačnej povahy a civilnej ochrany, povinné zverejňovanie zmlúv a objednávok ako aj zo znalosti všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich výkon práce vo verejnom záujme, pracovnoprávne vzťahy, práva a povinnosti vedúceho zamestnanca.

2) **Ústny pohovor**

Cieľom ústneho pohovoru je overiť odborné a osobnostné predpoklady uchádzača, na obsadzovanú funkciu, jeho verbálny prejav, všeobecný prehľad, rýchlosť uvažovania a schopnosť tvorivého myslenia. Ústny pohovor pozostáva z prezentácie uchádzača o svojej osobe, odbornej praxi ako aj motivácie na výkon obsadzovanej funkcie a odpovedí na otázky členov výberovej komisie.

VI. Lehota, miesto a spôsob podania žiadosti o zaradenie do výberového konania

Písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť v lehote **do 10. mája 2013 (vrátane)** na adresu: Najvyšší súd Slovenskej republiky, Župné nám. č.13, 814 90 Bratislava (ďalej len „najvyšší súd“). Obálku označiť: „**VK Spr 149/2013 neotvárať**“. Žiadosť je možné doručiť osobne do podateľne na adrese najvyššieho súdu (prízemie) alebo zaslať poštou. **Na žiadosti uchádzačov doručené najvyššiemu súdu po 10. máji 2013 sa nebude prihliadať.** Rozhodujúci je dátum podania na poštovú prepravu (odtlačok pečiatky pošty na obálke zásielky) alebo dátum podania v podateľni najvyššieho súdu.

VII. Účasť na výberovom konaní

Prihlásení uchádzači, ktorí budú splňať podmienky a predpoklady na výkon práce vo verejnom záujme a ostatné predpoklady na obsadzovanú funkciu a predložia požadované doklady, **budú písomne pozvaní na výberové konanie** najmenej 7 dní pred jeho uskutočnením (pozvánky budú doručované e-mailom a poštou doporučenou zásielkou). Ďalšie informácie na tel. č.: 02/323 04 612.

JUDr. Štefan Harabin
p r e d s e d a
Najvyššieho s ú d u
Slovenskej republiky

